



บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรังสิต  
**Graduate School Rangsit University**  
**ใบสมัครเข้าศึกษา**  
**Application Form for Graduate Study**



(กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง / Please write in Block Capitals)

หลักสูตร / Program .....  
 สาขาวิชา / Major .....  
 รหัสสาขา / Major Code   
 วิทยาลัย คณะ / College, Faculty.....

Application No. ....  
**Staff only** ...../...../.....

ศูนย์การศึกษา  มหาวิทยาลัยรังสิต เมืองเอก  ศูนย์ศึกษาวิภาวดี  
**Education Center** Muang-Ake Rangsit University Viphavadee Center

นาย/Mr.  นาง/Mrs.  นางสาว/Miss

ชื่อ / Name ..... นามสกุล / Last name .....

บัตรประชาชนเลขที่ / ID.Number   
**Passport Number**

วัน/เดือน/ปี เกิด  
**Date of Birth** .....  
 สถานที่เกิด (จังหวัด/ประเทศ)  
**Place of Birth** (Province/Country) .....

อายุ / Age ..... ปี/year  
**สถานภาพ**  โสด/Single  
**Marital Status**  สมรส/Married

**สถานที่ติดต่อปัจจุบัน / Current Mailing Address**

บ้านเลขที่ House Registration Number .....	ซอย Soi .....	ถนน Road .....
ตำบล/แขวง Tambol/Sub-District .....	อำเภอ/เขต Amphur/District .....	จังหวัด Province .....
รหัสไปรษณีย์ Zip Code .....	โทรศัพท์ Telephone .....	โทรศัพท์มือถือ Mobile Phone .....
e-mail .....		

**ประวัติการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย หรือ เทียบเท่า**

**Educational Background from university Level or Equivalent**

ระดับการศึกษา Education Level	สถาบันการศึกษา Name of Institution	หลักสูตร/สาขาวิชา Program/Major	วุฒิที่ได้รับ Degree/Certificate Received	พ.ศ. Year	เกรดเฉลี่ย G.P.A.

ตำแหน่งงานปัจจุบัน Current Working Position .....		
สถานที่ทำงานปัจจุบัน : ชื่อกิจการ Current Place of Work : Business name .....		
เลขที่ Number .....	ซอย Soi .....	ถนน Road .....
ตำบล/แขวง Tambol/Sub-District .....	อำเภอ/เขต Amphur/District .....	จังหวัด Province .....
รหัสไปรษณีย์ Zip Code .....	โทรศัพท์ Telephone .....	โทรสาร Fax .....

ประสบการณ์การทำงาน / Working Experience ..... ปี/ Years ..... เดือน/Months

**ประวัติการทำงาน / Employment Record**

ตำแหน่ง Position	กิจการ Business	เริ่มต้น Start	สิ้นสุด End	ลักษณะความรับผิดชอบ Job Responsibilities

**ข้อมูลทักษะทางภาษาอังกฤษ (โปรดแนบผลสอบ) / English Language Proficiency Information (Please submit official test result)**

มาตรฐานการสอบ Standardized testing	คะแนนสอบ Exam Score	วัน/เดือน/ปี ที่สอบ Day/Month/Year of Exam	สถานที่สอบ Place of Exam
TOEFL			
IELTS			
RSU-test			
CU-TEP			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบหรือข้อบังคับที่กำหนดไว้ และขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในใบสมัครและเอกสารต่างๆ ประกอบการสมัครเป็นความจริงทุกประการ หากข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งในการรับเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา หรือ ฝ่าฝืนระเบียบ หรือ ข้อบังคับ ระบุข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ตัดสิทธิ์การเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และข้าพเจ้าไม่ติดใจจะเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

I hereby certify that I am completely qualified as specified in the rules and regulations of the program and further certify that the information and the attached documents in this application are true and accurate in every respect. If I lack any specified qualifications for being admitted to the Graduate School or violate any rules or regulations or give any false information, I accept I will be disqualified for enrollment and I will have no further claim to do so.

ลายเซ็นผู้สมัคร / Applicant's signature .....  
วัน/เดือน/ปี Day/Month/Year .....

# แบบสัมภาษณ์นักศึกษา

## Student Interviewing Form

### เฉพาะกรรมการผู้สัมภาษณ์ใช้เท่านั้น / For Interviewer Committee Use Only

โปรดประเมินนักศึกษาเกี่ยวกับทักษะพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

Please evaluate a student in relation to basic proficiency of Information Technology

ชนิดของซอฟต์แวร์/Software Class	ไม่เคย/Never	พอใช้/Fair	ดี/Good	ดีมาก/Very Good
Word Processor				
Electronic Spreadsheet				
Presentation Software				
Internet Browsers				
Operating System (Unix, Windows)				
Computer Programming (any language)				

โปรดประเมินวิชาเสริมพื้นฐานที่ต้องเรียนก่อนเข้าโปรแกรมการศึกษาจริง

Please evaluate the prerequisites before admitting to the program

ทักษะ/Skill	ผ่าน/Pass	ไม่ผ่าน/Not pass	วิชาเสริมพื้นฐานที่ต้องเรียนก่อนเข้าโปรแกรม The prerequisites before admitting to the program
ภาษาอังกฤษ/English			

ความเห็นอื่นๆ / Other Comments

.....

.....

#### ผลการสอบสัมภาษณ์ / Interview Result

- ผ่าน/Pass       ไม่ผ่าน/Not pass
- ผ่าน ลงทะเบียนวิชาปรับพื้นฐาน/Pass and need to register for prerequisite courses .....รายวิชา

ลงชื่อ(Signed) .....ผู้สัมภาษณ์/Interviewer

ตำแหน่ง/Position .....

...../...../.....

#### ความเห็นของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย / Dean of Graduate School's Comments

- รับทราบ ลงทะเบียนได้ (Acknowledged and registration is allowed)
- รับทราบ แต่ติดตามเอกสารประกอบการสมัครก่อนลงทะเบียน (Acknowledged but pursuing the documents attached to the application before registration)

เงื่อนไข/Condition .....

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

...../...../.....

( เฉพาะผู้สมัครที่ส่งเอกสารประกอบการสมัครไม่ครบถ้วน )

(For the applicant who did not completely submit documents attached to the application Only)

ใบรับรองการสำเร็จการศึกษา  
Certificate of Graduation

นาย/Mr.  นาง/Mrs.  นางสาว/Miss

ชื่อ / Name ..... นามสกุล / Last name .....

สมัครเข้าศึกษาหลักสูตร / Apply for Studing in Program .....

เลขที่สมัคร / Application No. ....

ขอรับรองว่าได้สำเร็จการศึกษา / hereby certify that I truly graduated with

ปริญญาตรี / Bachelor's Degree จริง  ปริญญาโท / Master's Degree จริง

จากมหาวิทยาลัย / from university .....ประเทศ / Country .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบหรือข้อบังคับที่กำหนด และข้อความที่ปรากฏในใบสมัคร และเอกสารต่างๆ ประกอบการสมัคร เป็นความจริงทุกประการ หากข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งในการรับเข้าศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หรือ ระบุข้อความอันเป็นข้อเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ตัดสิทธิ์การเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และข้าพเจ้าไม่ตั้งใจจะเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

ในกรณีที่มิได้ส่งเอกสารประกอบการสมัครตามที่กำหนด ข้าพเจ้าจะนำเอกสารดังกล่าว มาส่งมอบให้บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรังสิต ภายในวันที่ .....

I hereby certify that I am completely qualified as specified in the rules and regulations of the program and further certify that the information and the attached documents in this application are true and accurate in every respect. If I lack any specified qualifications for being admitted to the Graduate School or violate any rules and regulations or give any false information, I accept I will be disqualified for studying in Graduate Level and I will have no further claim to do so.

In case of not submitting the documents attached to the application within the time specified, I will submit the said documents to the Graduate School of Rangsit University within the date of .....

ลงชื่อ (signed) .....

( ..... )

วันที่/Date..... เดือน/Month ..... พ.ศ./Year .....

เฉพาะเจ้าหน้าที่ / For Officer Use Only

เอกสารประกอบการสมัคร / Documents Attached to the Application

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> รูปถ่าย 1 นิ้ว 4 รูป<br>4 Photographs: 1 Inch size                            | <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน<br>Copy of Identification Card | <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน<br>Copy of House Registration           |
| <input type="checkbox"/> สำเนาปริญญาบัตร<br>Copy of Certificates/Degrees                               | <input type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองการศึกษา<br>Copy of Transcripts    | <input type="checkbox"/> หนังสือรับรอง 2 ฉบับ<br>2 Letters of Recommendation      |
| <input type="checkbox"/> สำเนาพาสปอร์ต กรณีนักศึกษาต่างชาติ<br>Copy of Passport (for foreign students) |  | <input type="checkbox"/> ผลสอบภาษาอังกฤษ<br>English language official test result |

ลงชื่อ(Signed) ..... ผู้ตรวจเอกสาร(Document Checker)

...../...../.....

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรังสิต  
GRADUATE SCHOOL RANGSIT UNIVERSITY

หนังสือให้คำรับรองเกี่ยวกับผู้สมัครเข้าศึกษา  
LETTER OF RECOMMENDATION

ชื่อผู้สมัครเข้าศึกษา (โปรดพิมพ์หรือเขียนตัวบรรจง)

Name of Applicant (Please print or type)

หลักสูตรที่สมัคร

Degree Program

คณะกรรมการคัดเลือกเข้า ใ้ร่ขอขอบคุณที่ท่านได้กรุณาให้ความเห็นตามความจริง ในการประเมินผู้สมัครเข้าศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยรังสิต อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพิจารณาของคณะกรรมการฯ โปรดส่งแบบฟอร์มนี้พร้อมลงนามพนักหลังซอง ที่แนบมาคืนยังบัณฑิตวิทยาลัยโดยตรง

The Admission Committee would appreciate your candid assessment as to the applicant's ability to pursue our graduate program. The information you provide will have a significant influence on the final outcome of the Committee's decision about the applicant. Please return this form in the envelope provided as soon as you can. Please kindly affix your signature across the back of the sealed envelope and mail the form directly to us.

นามผู้ให้การรับรอง

Recommender's Name \_\_\_\_\_

ตำแหน่งงาน

Position/Title \_\_\_\_\_

ที่ทำงาน

Organization \_\_\_\_\_

ที่ตั้ง

Address \_\_\_\_\_

โทรศัพท์

Telephone \_\_\_\_\_

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์

E-mail \_\_\_\_\_

1. ท่านรู้จักกับผู้สมัครเข้าศึกษามาเป็นเวลานานเท่าใด?

How long have you known the applicant?

\_\_\_\_\_ ปี/Years \_\_\_\_\_ เดือน/Months

2. ท่านรู้จักกับผู้สมัครเข้าศึกษาในฐานะใด?

In what capacity have you known the applicant?

\_\_\_\_\_

เป็นความลับ (CONFIDENTIAL)

(โปรดพลิก)  
(P.T.O.)

3. กรุณาเปรียบเทียบคุณสมบัติด้านต่างๆ ของผู้สมัครกับบุคคลอื่นๆ ในสาขาเดียวกัน โดยขีด ✓ ในช่องที่เหมาะสม  
Please rate the applicant relative to others in the same field on various dimensions. Make ✓ in the appropriate box.

คุณสมบัติของผู้สมัคร <i>Applicant's Dimension</i>	ระดับการประเมิน <i>Rating Level</i>						
	ดีเด่นเป็นพิเศษ <i>Outstanding</i>	ดีเยี่ยม 85% ขึ้นไป <i>Excellent 85%</i>	ดี ระดับ 75%-85% <i>Good 75%-85%</i>	ดีพอใช้ ระดับ 60%-75% <i>Fairly 60%-75%</i>	ระดับเกณฑ์เฉลี่ย ระดับ 50%-60% <i>Fair 50%-60%</i>	ต่ำกว่าเกณฑ์เฉลี่ย <50% <i>Below Average &lt;50%</i>	ไม่มีข้อมูลเพียงพอจะประเมิน <i>Insufficient information to assess</i>
ศักยภาพในการศึกษา (โอกาสสำเร็จและเวลาที่จะให้กับการเรียน) <i>(Potential for successful completion of degree program)</i>							
ความคิดริเริ่ม และความสามารถทางสติปัญญา <i>(Originality &amp; Intellectual Capacity)</i>							
บุคลิกภาพ และความกระตือรือร้น <i>(Personality &amp; Enthusiasm)</i>							
ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร <i>(Ability to Communicate)</i>							
อารมณ์ วุฒิภาวะ ความรับผิดชอบ <i>(Emotion, Maturity, Responsibility)</i>							
ความสามารถในการตัดสินใจ วิเคราะห์เหตุผล <i>(Decision Making &amp; Analytical Capability)</i>							
การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ <i>(Ability to work with others)</i>							
ความสำเร็จในงานที่ผ่านมา <i>(Past records of accomplishments)</i>							
ความเป็นผู้นำ <i>(Leadership)</i>							

4. โปรดให้ความเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับผู้สมัคร ที่ท่านเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ในการพิจารณาเข้าศึกษาของคณะกรรมการฯ  
Please provide additional comments concerning the applicant to facilitate the Committee's decision.

5. กล่าวโดยสรุป ท่านมีความเห็นว่า ท่าน

*In Summary, you would*

- สามารถรับรอง ได้อย่างมั่นใจว่าผู้สมัครสมควรอย่างยิ่งที่จะได้เข้าศึกษา  
*Recommend enthusiastically that the applicant should be admitted without reservation.*
- สามารถรับรอง ได้ว่าผู้สมัครสมควรที่จะได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษา  
*Recommend that the applicant should be admitted.*
- แม้ว่าคุณสมบัติของผู้สมัครอาจยังไม่เหมาะสมเท่าที่ควร แต่เห็นว่าผู้สมัครควรได้รับโอกาสเข้าศึกษา  
*Recommend with reservation.*
- ไม่สามารถรับรองว่าผู้สมัครจะสามารถเรียน ได้อย่างไม่มีปัญหา  
*Unable to recommend.*

ลายเซ็นผู้ให้คำรับรอง

RECOMMENDER'S SIGNATURE \_\_\_\_\_

วันที่

Date \_\_\_\_\_